



ANEXO 1: LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS A PRESENTAR

1.	Certificado de existencia y representación legal Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha de postulación.
2.	Carta de Postulación firmada por el representante legal según el formato establecido en el ANEXO 2. de los presentes términos.
3.	Estado de resultados con corte a diciembre 31 de 2020.
4.	Declaración de conocimiento y aceptación de las condiciones de ejecución del proceso según el formato de ANEXO 3.
5.	Certificación expedida por el Representante Legal o revisor fiscal, donde se certifique el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar que, a la fecha de postulación, se ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos.
6.	Pantallazo en PDF de Formulario de Línea Base desarrollado 100%. http://inveracti.minciencias.gov.co/ .
7.	Certificado de firma del autodiagnóstico de la organización. (Disponible en el menú 'Mi cuenta' ▢ 'Certificado de Firma' de la página: http://pactosporlainnovacion.minciencias.gov.co/)